附件2：

**龙岗区公开招聘文员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 |  | 民 族 | |  | (贴相片处) | |
| 籍 贯 | |  | 出生  年月 |  | 婚 否 | |  |
| 身份证号码 | | |  | | | | |
| 学 历 | |  | | 所学专业 |  | 特长 | |  | |
| 计算机水平 | |  | | 驾驶证类别 |  | 兴趣爱好 | |  | |
| 原服役部队 | |  | | | 退伍时间 | | | 年 月 |
| 现户籍  所在地 | | 省 市 县（区） | | | 手机号码 | |  | |
| 现居住地 | |  | | | | | | |
| 现工作单位及职务 | | |  | | | | | |
| 学习和工作经历（自初中开始填写） |  | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|

填表说明：

1、此表电子版发送至指定邮箱；

2、相片处粘贴彩色免冠电子近照；

3、将有关证件复印件及有关证明材料装订在本表后；

4、考生声明：**我保证，本表所填信息及提供资料真实、准确、有效，与事实完全相符，如有不符，本人愿意接受取消应聘资格的处理。**

**本人签名：（面试时提供签名版本）**